

SAMHÄLLSUTVECKLINGSKONTORET
Sofi Tillander

Enligt remisslista

Granskning avseende

Detaljplan för fastigheten Husmodern 6, Viggbyholm

Förslag till detaljplan för fastigheten Husmodern 6 har upprättats och godkänts för granskning av stadsbyggnadsnämnden den 24 augusti 2021 § 102. Syftet med detaljplanen är att bekräfta befintlig förskoleverksamhet och befintlig byggnad som finns på fastigheten för att möjliggöra att förskoleverksamheten kan fortgå. Utöver att bekräfta förskoleverksamheten syftar planen till att säkerställa att eventuella framtida byggnader anpassas till den omkringliggande byggda miljön. Planen upprättas med standardförfarande.

Granskningstid: 31 augusti – 14 september 2021

Granskningshandlingarna finns att hämta på kommunens hemsida www.taby.se/husmodern6. Under granskningstiden finns handlingarna tillgängliga i kommunhusets entré, Esplanaden 3.

Har ni synpunkter på förslaget ska dessa ha inkommit skriftligt **senast den 14 september 2021** till Täby kommun, stadsbyggnadsnämnden, 183 80 Täby eller till sbn@taby.se. Ange namn och adress samt Dnr SBN 2020/221-20.

För frågor om planförslaget kontakta ansvarig planarkitekt Sofi Tillander på telefonnummer 08 – 55 55 98 38 eller e-post sofi.tillander@taby.se.

Upplysningar lämnas av Sofi Tillander, planarkitekt.

STADSBYGGNADSNÄMNDEN

Johan Algernon

ordförande

Information om behandling av personuppgifter

De personuppgifter som lämnas i ärendet kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen och endast för de ändamål som ärendet avser. Uppgifterna som lämnas används för att handlägga ärendet. Vill du läsa mer om de personuppgiftsbehandlingar som Täby kommun utför, gå till vår hemsida www.taby.se

Planprocessen

Detaljplanen befinner sig i planprocessens samrådsskede. Planprocessen sammanfattas nedan. Mer detaljerad information om planprocessen finns på kommunens hemsida, www.taby.se.

- En detaljplan kan grunda sig på ett *program* som redovisar utgångspunkter och syfte med planen, om det inte är onödigt.
- Detaljplaneförslag upprättas och skickas på *samråd efter godkännande av stadsbyggnadsnämnden (SBN)*. Under samrådstiden ges berörda intressenter tillfälle att lämna synpunkter på förslaget. Efter samrådet upprättas en *samrådsredogörelse* som redovisar alla inkomna synpunkter samt hur kommunen ställer sig till dessa.
- Efter samråd och eventuella revideringar *samt efter godkännande av SBN* ska planförslaget *ställas ut* minst två veckor (gäller detaljplan med standardförfarande) eller minst tre veckor (gäller detaljplan med utökat förfarande) för *granskning* innan detaljplanen antas. Synpunkter på förslaget ska lämnas till kommunen senast under granskningstiden. Den som inte inkommit med yttrande senast under granskningstiden kan komma att förlora sin rätt att överklaga. Efter granskningen upprättas ett *utlåtande* som redovisar alla synpunkter som inkommit under granskningstiden samt hur kommunen ställer sig dessa.
- Detaljplanen *antas* av kommunfullmäktige. Sakägare, som inte fått sina inkomna synpunkter tillgodosedda, kan överklaga kommunfullmäktiges beslut.
- Beslutet om att anta en detaljplan vinner *laga kraft*, när tiden för överklagande gått ut (tre veckor från protokoll om antagande anslagits) och ingen har överklagat beslutet.